

Internet Client Pro

Benutzerhandbuch



Anmerkungen?

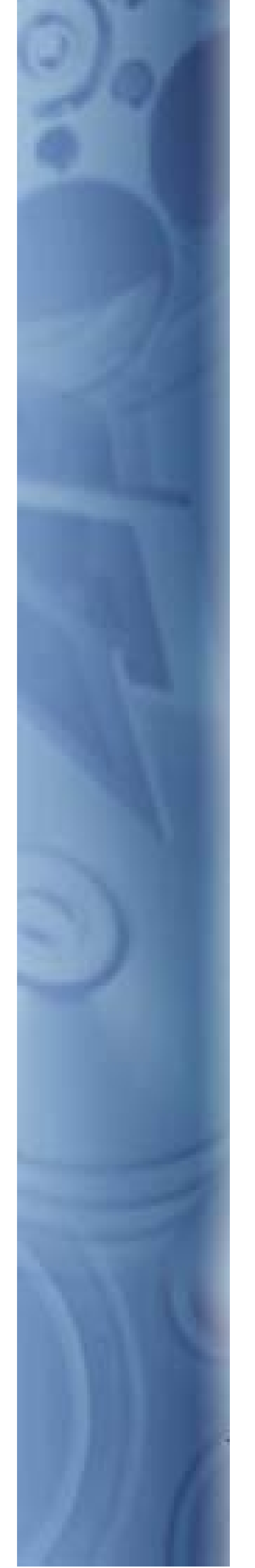
Canto würde gern Ihre Meinung zu diesem Handbuch erfahren.
Bitte schicken Sie Ihre Anmerkungen per E-Mail an techdoc@canto.de
oder per Fax an +49/(0) 30/390 485 55.

CU-ICPU-701-MN-D-1



Inhaltsverzeichnis

• *Benutzeroberfläche: Grafische Übersichten*



Das Cumulus® Digital Asset Management-System ist ein wichtiges Werkzeug, um digitale Dateien zu archivieren, zu verwalten und zu vermarkten. Denn mit Cumulus können alle Assets (digital gespeicherte Vermögenswerte) übersichtlich geordnet werden: Bilder, Filme, Soundclips, Layouts aus DTP-Programmen, Präsentationen, PDF-Dateien und viele mehr.

CumulusInternet Client Proist das perfekte Tool zum Veröffentlichen von Cumulus Katalogen im Web.

Einleitung

Cumulus Internet Client Pro

Mit einem Standard-Web-Browser können Sie katalogisieren und Metadaten editieren. Sie können komfortabel nach katalogisierten Assets suchen, diese dann in einem Sammelkorb ablegen und über ein Bestellsystem per Download, E-Mail oder CD-ROM-Versand abrufen.

Dieses Handbuch

Dieses Handbuch beschreibt, wie Sie eine Cumulus Internet Client Pro "Out-of-the-box"-Installation mit einem Web-Browser benutzen können. Die Administration ist im Internet Client Pro – Administrationshandbuch.

Organisation

Dieses Handbuch bietet Ihnen mehrere Wege, Cumulus kennen zu lernen.

- Inhaltsverzeichnis – Finden Sie Informationen, nach Abschnitten und Überschriften gegliedert.
- Index – Finden Sie Informationen anhand alphabetisch aufgelisteter Stichwörter.
- Nachschlagen – Wissen, was das Programm kann, geordnet nach Menüpunkten. (Siehe „Nachschlagen", S. 177.)

Zur Benutzeroberfläche

Um Bestandteile der Benutzeroberfläche (Schaltflächen, Menüs, Textfelder usw.) vom anderen Text zu unterscheiden, werden sie in **Fettdruck** wiedergegeben. Zum Beispiel:

„Klicken Sie auf **Öffnen**."

Um Menühierarchien darzustellen, wird das Zeichen ▸ verwendet. Zum Beispiel:

„Wählen Sie **Datei** ▸ **Öffnen**."

In diesem Beispiel ist der Eintrag **Öffnen** im Menü **Datei** zu wählen.

Cumulus Schritt für Schritt

Alle Schritte, die zu tun sind, können Sie durch folgenden Aufbau erkennen:



1. Das ist der erste Handlungsschritt – durch das Maussymbol leicht zu erkennen.
2. Da der letzte Schritt einen Strich unter die Aufgabe zieht, ist er auch so gekennzeichnet.

Cumulus verstehen

Bevor Sie die ersten Schritte in Cumulus tun, sollten Sie sich mit einigen Grundkonzepten vertraut machen. Cumulus erstellt spezielle Dateien, die

Kataloge genannt werden. Cumulus verwendet sie, um den Überblick über Ihre wertvollen *Assets* zu behalten. Wenn Sie Ihre Assets katalogisieren, erstellt Cumulus spezielle Katalogeinträge, die *Datensätze* genannt werden und die jeweiligen Assets repräsentieren. Zum einfachen Suchen und Abrufen von Datensätzen können Sie diese in Cumulus in logischen Gruppen, die *Kategorien* genannt werden, organisieren. Jede individuelle Zusammenstellung von Datensätzen ist eine *Kollektion*. Eine Kollektion ist eine Art, Kataloge zu betrachten.

Assets



Assets sind digitale Vermögenswerte. In Cumulus sind Assets schlicht katalogisierte Dateien oder Daten. Ein Film, ein Soundclip, ein Bild oder ein Seiten-Layout – alles Beispiele für Dateien, die für gewöhnlich mit Cumulus verwaltet werden. Aber das Wort *Datei* suggeriert nur solche Assets, die auf digitalen Medien wie Festplatte oder CD-ROM gespeichert sind. Doch was ist, wenn die Assets in einer Datenbank gespeichert sind? Dies sind keine Dateien im eigentlichen Sinne; aber für Cumulus ist das unwichtig. Cumulus handhabt sie wie Dateien: auch diese Daten kann man katalogisieren, weiterverfolgen und auf sie zugreifen.

Kataloge



Wie Aktenschränke dienen die Kataloge von Cumulus als Ablage für Ihre Sammlungen von Mediendateien. Sie können beliebig viele davon aufbauen. Da die Kataloge plattformkompatibel sind, ist es egal, auf welchem Rechnertyp die Kataloge erstellt wurden.

Kollektionen



Kollektionen sind eine Art Momentaufnahme eines Katalogs in einem bestimmten Zustand. Wenn Sie in Cumulus mit Ihren Assets arbeiten, ändert sich die Auswahl der Datensätze ununterbrochen. Ohne Kollektionen würde jedes Stadium dieser Datensätze bei jeder Änderung verloren gehen. Kollektionen ermöglichen es Ihnen, jede einzelne Auswahl von Datensätzen festzuhalten und in der aktuellen Ansicht zu sichern – ohne Unterbrechung Ihrer Arbeit. Möchten Sie eine Ansicht noch einmal ansehen oder verwenden, speichern Sie diese als Kollektion und rufen Sie sie jederzeit wieder ab. Sie können Kollektionen sogar als Anlage einer E-Mail versenden.

Kollektionen dienen auch als „Zwischenablage“ in Cumulus, was bedeutet, dass Änderungen in den Kollektionen nicht den Inhalt Ihrer Kataloge beeinträchtigen. Sie können sogar einen Datensatz aus einer Kollektion entfernen, ohne dass er von Ihrem Katalog entfernt wird (es sei denn, genau dies ist Ihre Absicht.).

Kategorien



Wie Ordner in einem Aktenschrank dienen in Cumulus Kategorien zum Ordnen der Assets (Mediendateien). Aber damit hören die Gemeinsamkeiten auf. Denn Assets können gleichzeitig verschiedenen Kategorien und mehreren Katalogen zugeordnet werden.

Datensätze



Datensätze repräsentieren Assets. Jeder Datensatz verweist auf ein Asset. Datensätze enthalten Informationen über Assets, zum Beispiel Dateigröße und -typ, Speicherort und Erstellungsdatum und vieles mehr. Mit Cumulus können benutzerdefinierte Datensatzfelder erstellt werden, welche beinahe jede Art gewünschter Information beinhalten können. Und mit der Erweiterung der Suchoptionen bei den benutzerdefinierten Datensatzfeldern geht Cumulus noch weiter auf Ihre Bedürfnisse ein.

Die Unterscheidung zwischen Asset und Datensatz ist sehr wichtig. Denn Datensätze sind Teil der Kataloge und Assets nicht. Datensätze repräsentieren Assets.

Sets und Vorlagen

Um ihre Arbeit zu vereinfachen bietet Cumulus verschiedenen Sets und Vorlagen. Der Zugriff darauf wird durch Benutzerrechte kontrolliert. Benutzer, die Sets und Vorlagen erstellen dürfen, können sie die Mitbenutzung durch andere Benutzer zulassen.

Ansichten-Sets

Ansichten-Sets bestimmen, welche Feldinformationen angezeigt werden sollen wie (Schrift und Farbe). Diese Definitionen sind nicht katalogbezogen. Sie kümmern sich nicht darum, ob die Datensatzfelder in einem Katalog vorhanden sind und ob es Informationen gibt, die angezeigt werden können. Deshalb müssen Sie darauf achten, einen Ansichten-Set auszuwählen, der zu den Katalogen und Kollektionen passt, mit denen Sie arbeiten. Einen Datensatz-Ansichten-Set bestimmt, wie Datensätze in den unterschiedlichen Ansichten, die Cumulus bietet, angezeigt werden: Textansicht, Miniaturenansicht, Infoansicht und Infofenster.

Asset-Handling-Sets

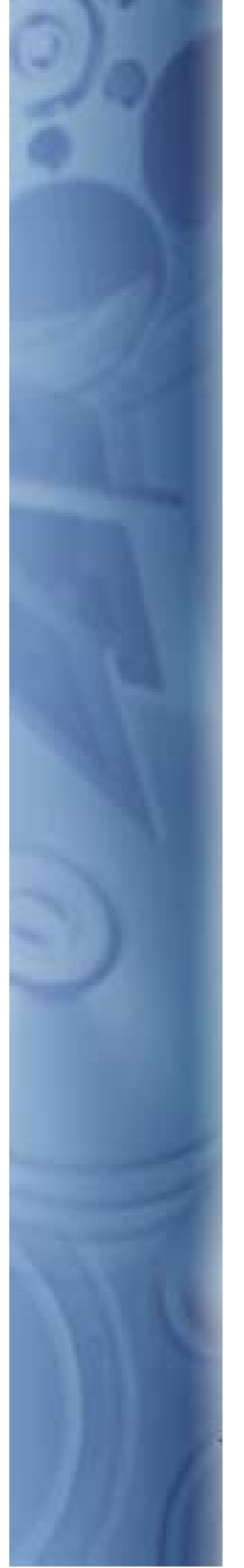
Ein Asset-Handling-Set ist ebenfalls nicht katalogbezogen. Es bestimmt, wie Cumulus Ihre Assets handhabt – beim Katalogisiervorgang und beim Zugriff auf Assets. Und es wiederum Ihnen überlassen, ein Asset-Handling-Set auszusuchen, das zu den Assets passt, für die Sie es verwenden.

Metadaten-Vorlagen

Um Asset-Datensätzen vorher festgelegte Metadaten hinzuzufügen, bietet Cumulus Metadaten-Vorlagen. Sie könne sich Metadaten-Vorlagen wie einen Stempel vorstellen, mit dem Metadaten auf ausgewählte Asset-Datensätze "gestempelt" werden. Metadaten-Vorlagen können dazu verwendet werden, vorhandene Datensätze zu aktualisieren oder während des Katalogisierens neue Datensätze vorab zu füllen.

Druckvorlagen

Verschiedenen Kombinationen von Druckoptionen können zusammengestellt und als Druckvorlagen gespeichert werden. Eine Druckvorlage bestimmt, wie Datensätze gedruckt werden. Druckvorlagen beinhalten Definitionen für das Dokument-Layout (Seitengröße und -Ausrichtung sowie Ränder) und für das Layout der Datensätze, die gedruckt werden sollen. Als Druck-Layout für Datensätze kann entweder ein Datensatz-Ansichten-Set oder erweiterte Druckeinstellungen dienen.



Dieses Kapitel bietet eine Informationsübersicht über die Funktionen einer Cumulus Internet Client Pro Standardinstallation aus der Sicht der Benutzeroberfläche. Jedes Menü und jede Symbolleiste des Programms werden erläutert.

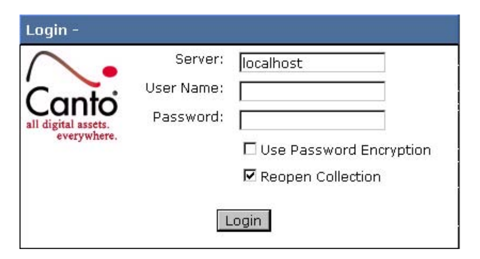
Schnellübersicht

Los geht's



1. Starten Sie einen Web-Browser Ihrer Wahl (zum Beispiel Mozilla Firefox 1.5, Opera 8.5, MS IE 6.0, oder Safari 2.0.3 oder höher; empfohlen wird Mozilla Firefox 1.5.)

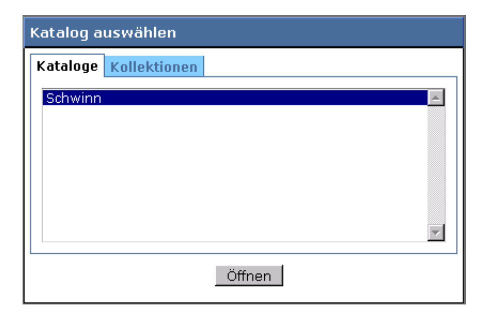
2. Laden Sie die URL, die Ihnen Ihr Anbieter des Katalogs zur Verfügung gestellt hat, in Ihrem Web-Browser. Ein Fenster zur Anmeldung wird geöffnet.



3. Geben Sie den Server an, zu dem Sie sich verbinden wollen.

4. Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Kennwort ein. Wenn Sie Ihr Kennwort verschlüsselt haben wollen, aktivieren Sie die Option **Kennwortverschlüsselung verwenden**. Wenn die Kollektion, die geöffnet ist, wenn Sie Internet Client Pro schließen, wieder geöffnet werden soll, wenn Sie sich erneut verbinden, aktivieren Sie die Option **Kollektion wieder öffnen**.

5. Klicken Sie auf **Anmelden**. Die Verbindung zum Server wird aufgebaut. Wenn die Verbindung steht, wird das Fenster Katalog auswählen geöffnet.



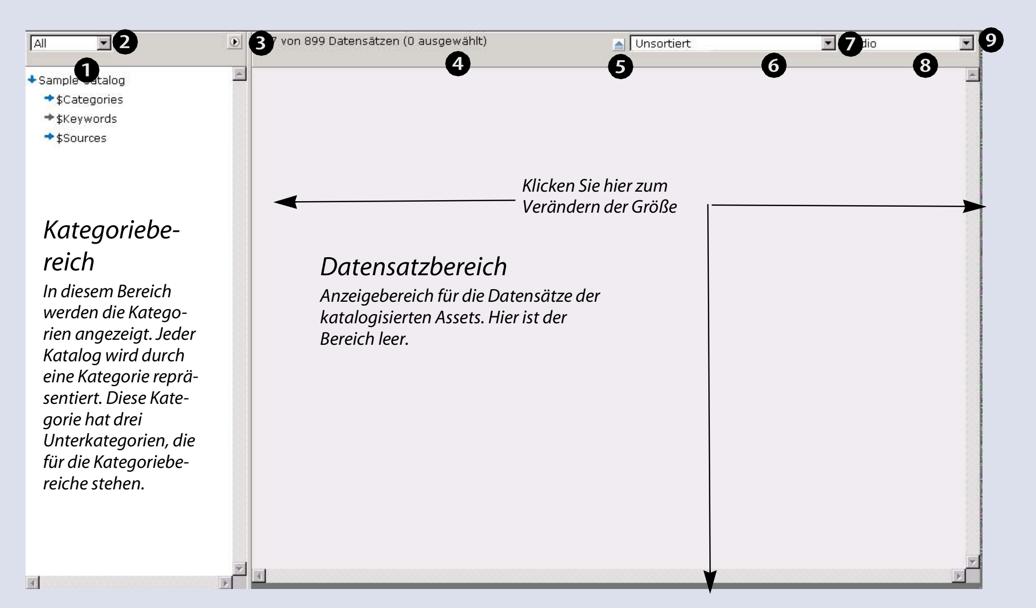
   Es listet alle im Bereich Kataloge alle Kataloge auf, die Ihr Cumulus Administrator Ihnen bereitstellt, und im Bereich Kollektionen, alle Kollektionen, die Ihnen zur Verfügung stehen.

6. Wählen Sie einen Katalog oder eine Kollektion und – falls Sie bereits einen Katalog geöffnet haben –, wählen Sie, ob Sie die zusätzlichen in einem eigenen Fenster oder im Fenster der aktuellen Kollektion öffnen wollen.

7. Klicken Sie **Öffnen**.

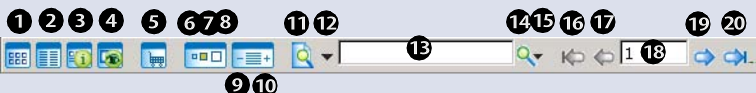
Die Cumulus Web-Benutzeroberfläche wird angezeigt. Verwenden Sie die Symbolleiste (Toolbar), Kontextmenüs (über zweite bzw. rechte Maustaste) oder die Menüs, um

Übersicht: Die Cumulus Web-Benutzeroberfläche



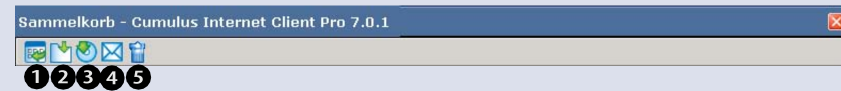
Statusleiste

1. *Zeigt den ausgewählten Kategoriebereich an.*
2. *Klicken um einen Kategoriebereich auszuwählen.*
3. *Klicken um einen Kategorie-Ansichten-Set auszuwählen.*
4. *Dieser Bereich zeigt die Anzahl aller Kategorien des Katalogs an, wie viele sichtbar und wie viele ausgewählt sind.*
5. *Klicken Sie auf diese Schaltfläche zum Sortieren der Datensätze auf- oder absteigend .*
6. *Zeigt den für die Sortierung ausgewählten Datensatz.*
7. *Klicken Sie auf diesen Pfeil, um ein Datensatzfeld für die Sortierung auszuwählen.*
8. *Zeigt das ausgewählte Datensatz-Ansichten-Set an.*
9. *Klicken Sie auf diesen Pfeil, um ein Datensatz-Ansichten-Set auszuwählen.*



Symbolleiste

1. *Miniaturenansicht anzeigen*
2. *Textansicht anzeigen*
3. *Informationsansicht anzeigen*
4. *Voransichts-Ansicht anzeigen*
5. *Sammelkorb öffnen*
6. *Kleine Miniaturen /Voransichten in Miniaturen-/ Voransichts-Ansicht anzeigen*
7. *Mittelgroße Miniaturen /Voransichten in Miniaturen-/ Voransicht-Ansicht anzeigen*
8. *Große Miniaturen /Voransichten in Miniaturen-/ Voransicht-Ansicht anzeigen*
9. *Eine Zeile der aktuellen Ansicht löschen.*
10. *Eine Zeile der aktuellen Ansicht hinzufügen.*
11. *Datensatz-Suchfenster öffnen*
12. *Öffnet eine Liste, aus der Sie auswählen können, ob Sie das Suchfenster öffnen oder eine zentral gespeicherte Suchabfrage ausführen wollen.*
13. *Eingabefeld für Quicksearch (Standard: eine „ist enthalten in"-Suche in den Datensatzfeldern: Datensatzname, Notizen, Stichwörter und Kategorien. Die Felder werden mit „oder" verbunden. Ein Suchbegriff wird gefunden, wenn er in einem der Felder vorhanden ist).*
14. *Quicksearch ausführen*
15. *Öffnet eine Liste mit vorherigen Quicksearch-Suchbegriffen.*
16. *Zeigt den ersten Datensatz der Auswahl im aktuellen Kollektionsfenster.*
17. *Zeigt den vorangehenden Datensatz der Auswahl im aktuellen Kollektionsfenster.*
18. *Zeigt den nächsten Datensatz der Auswahl im aktuellen Kollektionsfenster.*
19. *Zeigt die Nummer des ausgewählten Datensatzes bezüglich der Reihenfolge.*
20. *Zeigt den letzten Datensatz der Auswahl im aktuellen*



Sammelkorb Symbolleiste

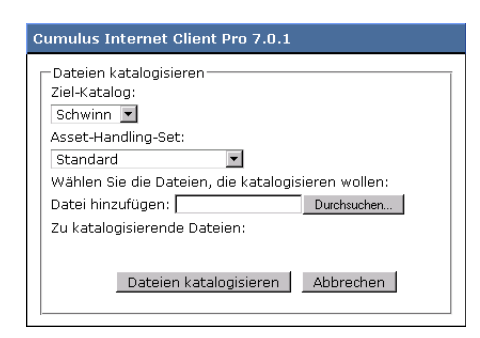
1. *Zurück zum Hauptfenster wechseln.*
2. *Dialog öffnen für das Herunterladen des Sammelkorbinhalts.*
3. *Dialog öffnen für die Bestellung des Sammelkorbinhalts auf CD.*
4. *Dialog öffnen für das Versenden Sammelkorbinhalts per E-Mail.*
5. *Entfernt alle Datensätze aus dem Sammelkorb.*
   HINWEIS: Um einzelne Datensätze aus dem Sammelkorb zu entfernen, verwenden Sie das Kontextmenü. Wählen Sie den Datensatz im Hauptfenster aus , klicken Sie die zweite (rechte) Maustaste und wählen ***Aus Sammelkorb entfernen****.*

HINWEIS: Cumulus bietet viele Funktionen über die zweite (rechte) Maustaste. Nutzen Sie diese Maustaste, um Kontextmenüs angezeigt zu bekommen

Das Menü Datei

Assets katalogisieren

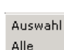
Öffnet ein Dialogfenster, in dem Sie die Assets auswählen, die Sie katalogisieren möchten.



Wählen Sie den Katalog aus, zu dem Sie die Dateien hinzufügen wollen, und wählen Sie das Asset-Handling-Set, das Sie zu Katalogisieren verwenden wollen. Die Pfeil-nach-unten-Schaltflächen öffnen Listen mit den Katalogen bzw. Asset-Handling-Sets, die zur Verfügung stehen. (Näheres, siehe „Asset-Handling-Sets", S. 8.) Dann suchen Sie über die Schaltfläche **Durchsuchen** die Dateien aus, die Sie dem Katalog hinzufügen wollen. Pro Datei wiederholen Sie den Vorgang. Die ausgewählten Assets werden angezeigt. Klicken Sie **Dateien katalogisieren**, um den Katalogisiervorgang zu starten.

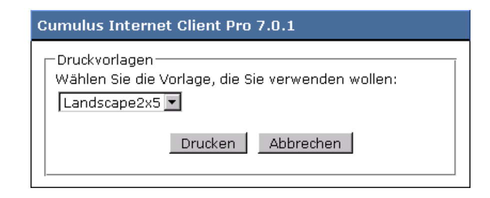
Drucken

Öffnet ein Untermenü mit folgenden Menüoptionen:



- **Auswahl** – Druckt die ausgewählten Datensätze.
- **Alle** – Druckt alle Datensätze.

Die Datensätze (ausgewählte oder alle der aktiven Kollektion) werden gedruckt unter der Verwendung von Druckvorlagen. (Näheres zu Druckvorlagen, siehe „Druckvorlagen", S. 157.)



Wählen Sie die gewünschte Druckvorlage aus, und klicken Sie **Drucken**. Beachten Sie, dass nur Druckvorlagen angezeigt werden, die eine Ausgabe in eine PDF erlauben, da drucken mit Internet Client Pro immer heißt, dass eine PDF-Datei erzeugt wird, die heruntergeladen werden kann.

Abmelden

Beendet Ihre Cumulus Internet Client Pro Verbindung und das Anmeldefenster wird wieder angezeigt.

Das Menü Ansicht

Miniaturen

Zeigt Datensätze als Miniaturen und die Inhalte der Datensatzfelder entsprechend des gewählten Ansichten-Sets. (Menüoption entspricht dem Symbol in der Symbolleiste.) Wenn dieser Ansichtsmodus aktiv ist, können Sie verschiedene Größen für die Miniaturen wählen.

Text

Zeigt Datensätze als Texteinträge in einer sortierten Liste an (Sortierung wie gewählt). Die angezeigten Datensatzfelder entsprechen dem gewählten Ansichten-Sets. (Menüoption entspricht dem Symbol in der Symbolleiste.)

Information

Zeigt Datensätze in der Informationsansicht. Die angezeigten Datensatzfelder entsprechen dem gewählten Ansichten-Sets. (Menüoption entspricht dem Symbol in der Symbolleiste.)

Voransicht

Zeigt Datensätze als Voransichten. Cumulus muss zur Anzeige einer Voransicht Zugang zu den entsprechenden Assets haben. Wenn dieser Ansichtsmodus aktiv ist, können Sie verschieden Größen für die Voransichten wählen. (Menüoption entspricht dem Symbol in der Symbolleiste.)

Kleine Miniaturen/Voransichten

Zeigt Datensätze als kleine Miniaturen/Voransichten (Standardgröße: 64 x 64 Pixel). Menüoption entspricht dem Symbol in der Symbolleiste.)

Mittelgroße Miniatur/Voransicht

Zeigt Datensätze als mittelgroße Miniaturen (Standardgröße: 128 x 128 Pixel). (Menüoption entspricht dem Symbol in der Symbolleiste.)

Große Miniatur/Voransicht

Zeigt Datensätze als große Miniaturen (Standardgröße: 256 x 256 Pixel). (Menüoption entspricht dem Symbol in der Symbolleiste.)

Das Menü Kategorie

Information

Öffnet das Kategorie-Informationsfenster für die markierte Kategorie. Näheres siehe „Kategorie-Infofenster", S. 28.

Neue Kategorie

Erstellt eine Kategorie unterhalb der ausgewählten Kategorie. Die Kategorie wird standardmäßig „Kategorie" genannt, aber Sie können Kategorien benennen, wie Sie wollen. (Deaktiviert, wenn keine Kategorie markiert ist.)

Kategorie löschen

Löscht die markierten Kategorien nach einer Bestätigung aus dem Katalog.

Datensätze zu Kategorien suchen

Sucht alle Datensätze, die der markierten Kategorie zugeordnet sind. Diese Menüoption entspricht einem Doppelklick auf das Kategoriesymbol. (Deaktiviert, wenn keine Kategorie markiert ist.)

Aufklappen

Die markierte Kategorie wird aufgeklappt, und es werden ihre Unterkategorien angezeigt. Diese Menüoption entspricht einem Klick auf das Pfeilsymbol links neben einer Oberkategorie. (Deaktiviert, wenn keine Oberkategorie markiert ist.)

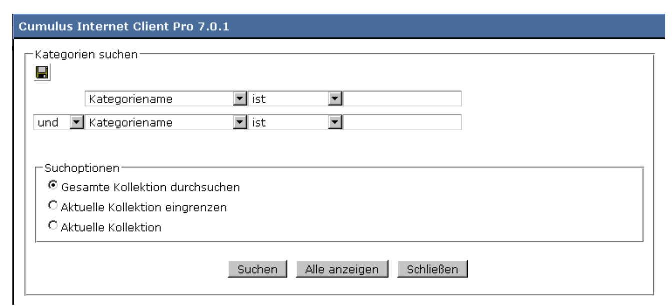
Zuklappen

Die markierten Oberkategorien werden zugeklappt und ihre Unterkategorien ausgeblendet. Diese Menüoption entspricht einem Klick auf das Pfeil-nach-unten-Symbol links neben einer Oberkategorie. (Deaktiviert, wenn keine Oberkategorie markiert ist.)

Das Menü Kollektion

Kategorien suchen

Öffnet oder aktiviert das Suchfenster für Kategorien. .



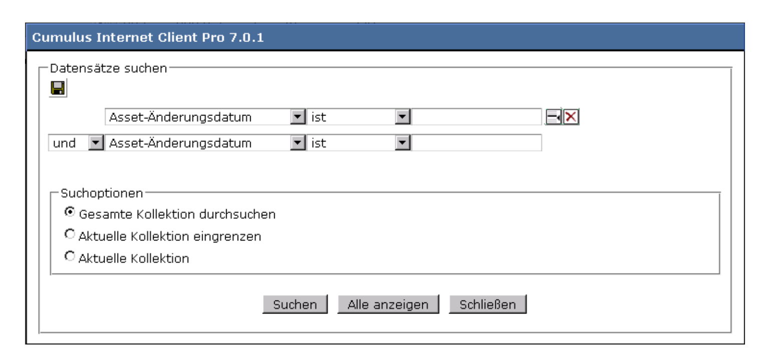
(Näheres siehe „Suchfenster und Suchmöglichkeiten", S. 19.) (Nur verfügbar, wenn Sie zu einem Cumulus Enterprise Server verbunden sind.)

Alle Kategorien anzeigen

Setzt die aktuelle Kategorienauswahl auf den gesamten Inhalt des Katalogs zurück. Diese Funktion ist praktisch, nachdem durch eine Suchabfrage die Anzahl der angezeigten Kategorien reduziert wurde.

Datensätze suchen

Öffnet oder aktiviert das Suchfenster.



(Näheres siehe „Suchfenster und Suchmöglichkeiten“, S. 19.)

Alle Datensätze anzeigen

Setzt die aktuelle Datensatzauswahl auf den gesamten Inhalt der in der Kollektion enthaltenen Kataloge zurück. Diese Funktion ist praktisch, nachdem durch eine Suchabfrage die Anzahl der angezeigten Datensätze reduziert wurde.

Das Menü Asset

Information

Öffnet die Asset-Informationsansicht für die markierten Datensätze. Wenn Sie das Recht haben, Datensätze zu ändern, dürfen Sie die Metadaten bearbeiten. (Deaktiviert, wenn kein Datensatz markiert ist.)

Voransicht

Zeigt die Datensätze als Voransicht.en. Was angezeigt wird, hängt vom Asset-Typ ab. Zur Anzeige einer Voransicht muss das zugehörige Assets zugreifbar sein. Wenn dieser Modus aktiv ist, können Sie verschiedenen Größen für die Voransichten wählen.(Menüoption entspricht dem Symbol in der Symbolleiste.)

Datensatz-Link anzeigen

Öffnet ein Fenster, das die URL (Uniform Resource Locator – Adresse einer Datei im Web) des ausgewählten Datensatzes. Sie könne diese URL kopieren und den Link einfügen. (Deaktiviert, wenn keine Datensätze ausgewählt sind.)

Kategorien zuordnen

Ordnet eine Auswahl von Datensätzen einer Auswahl von Kategorien zu – und umgekehrt. (Ist das Gegenteil der Funktion „Kategoriezuordnung löschen.’) (Nur möglich, wenn Sie das Recht haben, Datensätze zu ändern.)



1. Wählen Sie einen oder mehrere Datensätze aus.

2. Wählen Sie eine oder mehrere Kategorien aus, die Sie den ausgewählten Datensätzen zuordnen wollen.

3. Wählen Sie **Asset ▸ Kategorien zuordnen**. Die Datensätze werden den ausgewählten Kategorien zugeordnet.

Kategoriezuordnung löschen

Löscht die Zuordnung von einer Auswahl von Datensätzen zu einer Auswahl von Kategorien – und umgekehrt. (Ist das Gegenteil der Funktion „Kategorien zuordnen'.) (Nur möglich, wenn Sie das Recht haben, Datensätze zu ändern.)



1. Wählen Sie einen oder mehrere Datensätze aus.

2. Wählen Sie eine oder mehrere Kategorien aus, deren Zuordnung zu den ausgewählten Datensätzen Sie löschen wollen.

3. Wählen Sie **Asset ▸ Kategoriezuordnung löschen**. Die Datensätze sind den ausgewählten Kategorien nicht mehr zugeordnet.

Asset beobachten

Öffnet einen Dialog, in dem Sie eine Option aktivieren können, die den Datensatz auf einer Liste von Assets einträgt, für die Sie eine Benachrichtigung über E-Mail erhalten, wenn sich das Asset geändert hat. Deaktivieren der Option entfernt den Datensatz von der Liste.)

Mit Metadaten füllen

Öffnet einen Dialog um die Metadaten-Vorlage auszuwählen, die für das Füllen verwendet werden soll. (Siehe „Metadaten-Vorlagen", S. 8.)

Datensatz löschen

Löscht die markierten Datensätze nach einer Bestätigung aus dem Katalog. Beim Löschen von Datensätzen bietet Ihnen das Dialogfenster zwei Möglichkeiten an: nur den Datensatz zu löschen oder den Datensatz UND das Asset, das dieser Datensatz repräsentiert, zu löschen.

Check-out

Checkt das Asset aus, das dem markierten Datensatz zugeordnet ist. Hierbei wird es auf Ihre Arbeitsstation kopiert. (Nur verfügbar, wenn ein Versionskontrollsystem, z. B. Cumulus Vault, aktiviert ist.)

Check-out zurücknehmen

Macht ein zuvor durchgeführtes Check-out rückgängig. Das Asset wird an das Versionskontrollsystem zurückgegeben, allerdings nicht als neue Version. (Nur verfügbar, wenn ein Versionskontrollsystem, z. B. Cumulus Vault, aktiviert ist.)

Check-in

Checkt ein zuvor ausgecechecktes Asset in das Versionskontrollsystem als neue Version ein. (Nur verfügbar, wenn ein Versionskontrollsystem, z. B. Cumulus Vault, aktiviert ist.)

Suchen

Cumulus bietet verschiedene Wege, nach Datensätzen zu suchen: über Kategorien, über Schnellsuche und über das Suchfenster. Welcher Weg der Beste ist, hängt von der Größe der Kataloge und der Komplexität der Suche ab.

Suchen über Kategorien

Die einfachste Form der Suche ist der Doppelklick auf eine Kategorie im Kategoriebereich. Schnell werden alle Datensätze angezeigt, die dieser Kategorie zugeordnet sind. Sie können auch mehr als eine Kategorie markieren, um die Datensätze zu sehen, die den ausgewählten Kategorien zugeordnet sind

Schnelles Suchen mit Quicksearch

Mit der Suchfunktion der Symbolleiste können Sie die Funktion Quicksearch ausführen, eine „ist enthalten in"-Suche in den Datensatzfeldern: Datensatzname, Notizen, Schlagwörter und Kategorien. Die Suche verbindet die Felder mit „oder". Das heißt, dass ein Suchbegriff gefunden wird, wenn er in einem der Felder enthalten ist.

Wenn Sie eine Suche mit zwei oder mehr Wörtern durchführen möchten, müssen Sie diese durch Anführungszeichen verbinden. Dadurch erkennt Quicksearch die Wörter in doppelten Anführungszeichen als einen einzigen Suchbegriff. Suchen Sie beispielsweise nach *Canto Cumulus*, dann findet Quicksearch Datensätze, die in einem der durchsuchten Datensatzfelder entweder *Canto* oder *Cumulus* enthalten. Suchen Sie dagegen nach *„Canto Cumulus"*, dann findet Quicksearch Datensätze, die die Zeichenkette *Canto Cumulus* enthalten (die Wörter *Canto* und *Cumulus* durch ein Leerzeichen getrennt).

Sie können die Suche auch so einstellen, dass die Suchfelder mit „und" verbunden werden. Dazu müssen Sie die Suchbegriffe mit && verbinden. Wenn Sie beispielsweise nach *Canto && Cumulus* suchen, findet Quicksearch Datensätze, die *Canto* und *Cumulus* in einem Datensatzfeld des Typs **Text** enthalten.

Sie können die Suche aber auch so einstellen, dass bestimmte Begriffe ausgeschlossen werden. Dazu muss vor den auszuschließenden Begriff ein – (Minus) gesetzt werden. Suchen Sie beispielsweise nach *Cumulus && –Cloud*, dann findet Quicksearch Datensätze mit einem Datensatzfeld, das *Cumulus* enthält, aber nicht *Cloud*.

Geben Sie einfach ein, wonach Sie suchen, und klicken Sie auf das Symbol , oder drücken Sie die Taste EINGABE. Quicksearch durchsucht die aktuelle Kollektion. Die Datensätze, die als Ergebnis von Quicksearch gefunden werden, ersetzen die Datensätze der aktuellen Kollektion.

Die Suchen, die Sie zuvor eingegeben haben, werden angezeigt, wenn Sie auf den Pfeil neben dem Quicksearch-Eingabefeld klicken. Sie können eine davon für eine neue Suche auswählen.

Wenn Sie auf das Symbol klicken, oder die Taste EINGABE drücken, ohne etwas eingegeben zu haben, werden alle Datensätze der in der aktuellen Kollektion geöffneten Kataloge gefunden. (Entspricht der Menüoption **Kollektion ▸ Alle Datensätze anzeigen**.)

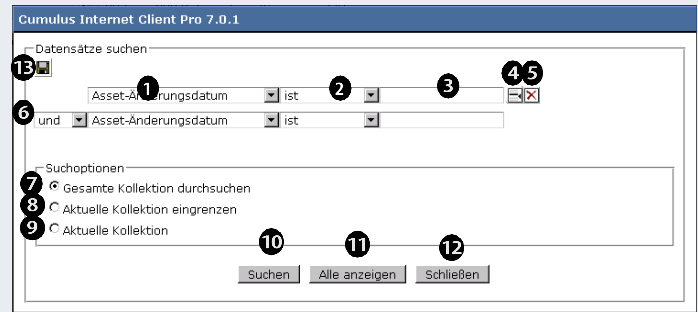
Suchen über Suchfenster

Die Suche über das Suchfenster enthüllt die wahre Suchleistung von Cumulus. Damit können Sie komplexe Suchabfragen zusammenstellen, die ganz spezielle, im Datensatz gespeicherte Informationen finden. Operatoren wie „und" und „oder" (Boolesche Operatoren) erweitern die Möglichkeiten einer Suchabfrage erheblich.

Die Suchergebnisse können die Datensätze der aktuellen Kollektion ersetzen. Sie können aber auch als neue Kollektion gespeichert werden. Eine Beschreibung des Suchfensters sowie eine übersichtliche Liste der Datensatzfelder, nach denen bzw. nach deren Informationen gesucht werden kann, finden Sie in der Übersicht „Suchfenster und Suchmöglichkeiten", S. 19.

Suchfenster und Suchmöglichkeiten

Um das Suchfenster zu öffnen:
Wählen Sie **Kollektion** ▸ **Datensätze suchen** oder **Kollektion** ▸ **Kategorien suchen**



1. *Suchbedingungen*
2. *Operator*
3. *Wert*
   HINWEIS: Sie können nach ganzen Wörtern suchen, nicht nur nach Zeichenfolgen. Schließen Sie die Wort in einfache Anführungszeichen ein und Cumulus findet nur die Datensätze, die exakt dieses Wort enthalten. Zum Beispiel findet eine Suche nach ***Auto*** *Datensätze, die sowohl das Wort Auto enthalten als auch Wörter wie* ***Autobahn, Automat, Autodach*** *und so weiter. Dagegen findet eine Suche nach 'Auto' nur die Datensätze, die das Wort* ***Auto*** *enthalten.*
4. *Eine neue Suchbedingung vor die aktuelle einfügen.*
5. *Eine neue Suchbedingung nach der aktuellen einfügen.*
6. *Alle geöffneten Kataloge der aktuellen Kollektion durchsuchen.*
7. *Nur die aktuelle Kollektion durchsuchen.*
8. *Suchergebnisse der aktuellen Kollektion hinzufügen.*
9. *Suchergebnisse ersetzen die aktuelle Kollektion.*
10. *Suchergebnisse bilden neue Kollektion.*
11. *Alle Datensätze/Kategorien der in der aktuellen Kollektion geöffneten Kataloge anzeigen.*
12. *Suche starten.*
13. *Menü zum Speichern oder Laden von Suchabfragen öffnen.*

HINWEIS: Beim Suchen KEINE Unterscheidung von Groß-/Kleinschreibung.

Bedingung	Feldtyp	Operator	Sucht nach	Beispiele/*Anleitungen*
Kategorie	*Spezial*	a	Datensätzen, die der Kategorie zugeordnet sind.	Name der Kategorie eingeben oder das Symbol der Kategorie auf das Wertefeld ziehen. Das Ziehen ist besser, wenn es im Katalog mehrere Kategorien gleichen Namens gibt. Die aktuellen Sucheinstellungen beeinflussen das Ergebnis. (Siehe „Benutzereinstellungen", S. 127)
Miniatur	*Spezial*	b	Ähnlichen Miniaturen. Vergleicht Helligkeit und Kontrast.	Name des Datensatzes eingeben oder Miniatur des Datensatzes in das Wertefeld ziehen.
Horizontale Auflösung	Dezimalzahl	c	Dot-per-Inch-Auflösung der Bilddatei.	200, 300
Dateigröße	Ganzzahl	c	Dateigröße des Assets. (Nicht die Größe des Datensatzes.)	1024 KB (KB für Kilobyte verwenden.) 24 MB (MB für Megabyte verwenden.)
Asset-Erstellungsdatum	Datum	c	Datum, an dem das Asset erstellt wurde.	11/11/99
Farbmodus	Liste	d	Farbmodus der Bilddatei.	Aus der Drop-Down-Liste des Wertefeldes w*ählen.*
Katalogbenutzer	Text	e	Namen des Benutzers, der die Datei katalogisiert hat.	Klaus, Katrin
Notizen	Text	e	Datensätzen mit *Zeichenfolgen* im Feld Notizen, die die Suchbedingungen erfüllen.	Jeglicher Text. Zum Beispiel findet „ball" Ball, Ballon und Fußball. „lle rechte vor" findet: „Alle Rechte vorbehalten."
Datensatzname	Text	e	Namen des Datensatzes	Balloon, Clouds, Blitz

Feldtyp	*Kategorie*	*Miniatur*	*Datum, Dezimalzahl Ganzzahl*	*Liste**	*Text**
Operator Menü Optionen	a: ist ist nicht enthält enthält nicht mit Wert ohne Wert	b: ähnlich nicht ähnlich	c: unter bis zu ist ist nicht ab über mit Wert ohne Wert	d: ist ist nicht mit Wert ohne Wert	e: beginnt mit ist ist nicht enthält enthält nicht mit Wert ohne Wert

** Die Menüoptionen für diesen Feldtyp sind abhängig von den Feldeigenschaften, die für das ausgewählte Feld definiert sind.*



Index